

立法會公務員及資助機構員工事務委員會 跟進檢討聘用非公務員合約僱員情況

目的

本文件就機電工程署、食物環境衛生署、社會福利署和屋宇署轄下的非公務員合約僱員崗位的聘用情況，提供補充資料，這些崗位是符合非公務員合約僱員計劃的適用範圍。文件也提供了委員在二零零七年一月十五日會議上所要求的補充資料。

補充資料

按非公務員合約僱員計劃適用範圍而受聘的非公務員合約僱員崗位詳情

2. 是次特別檢討確定了機電工程署、食物環境衛生署、社會福利署和屋宇署轄下約 2 860 個非公務員合約僱員崗位，是符合非公務員合約僱員計劃的適用範圍(見立法會 CB(1)471/06-07(03)號文件)。附件 A 載列這些崗位的詳細資料。

教育統籌局非公務員合約僱員的薪酬水平

3. 附件 B 載列了教育統籌局(教統局)僱用的 1 204 名非公務員合約僱員的薪酬資料(見立法會 CB(1)623/06-07(03)號文件附件 C)，包括他們的最高、最低和中位薪酬數字，以及屬同一工作類別而薪酬低於中位薪酬數字的非公務員合約僱員數目。同一工作類別的員工的薪酬會有不同，這主要是因為工作的複雜程度、入職條件和個別人員的資歷有所不同。

香港郵政非公務員合約僱員在合約內訂明的工時和實際工時

4. 由於香港郵政的郵務運作性質，特別是在郵件分揀工作及郵件數量波動方面，香港郵政須僱用“兼職”非公務員合約僱員，以輔助署內的全職工作隊伍；而部分的“兼職”員工在

每年的若干個工作周內，需要工作超出合約訂明的工時以配合運作需要。

5. 就郵件分揀工作而言，大部分的本地郵件(約 70%)是在下午三時後投寄的。這些郵件每天在收集後會送往設於郵政總局、國際郵件中心和空郵中心內的三個全港性揀信中心，而大部分的郵件會在下午約六時送至這些揀信中心。大部分的郵件分揀和相關工作(包括郵件裝卸)會在晚上六時至十時的四個小時內處理。郵件會首先被分揀為郵寄往海外或本地的郵件。郵寄往海外的郵件會再按目的地分揀，然後送交航空公司，在翌日早上運載離港。所有本地郵件則會按地區分揀，然後發送到 20 個分區派遞局細加分揀。大部分的本地郵件通常會在上午六時至八時左右送抵分區派遞局。分區派遞局須在上午六時至十時的四個小時內，按街道或大廈完成分揀和相關的郵件裝卸工作，然後由郵差於當日派遞至收件人。這種運作模式有助香港郵政達到服務承諾，即 98% 的本地投寄信件於投寄後下一個工作天送達收件人。在這種運作模式下，香港郵政僱用的大部分“兼職”非公務員合約僱員須在早上及晚上工作。

6. 至於郵件數量的波動情況，每年的十二月(因為與聖誕相關的郵件)，及一月、四月、七月和十月(因為政府會在有關的月份發出每季的差餉繳款通知書)為郵件數量的高峯期。其間，部分非公務員合約僱員須工作超出合約訂明的工時，以處理積壓的郵件。除了這些已知的郵件數量高峯期的月份，郵件數量亦會因一些香港郵政不能控制或準確預測的原因而急遽上升，例如全球和本地經濟的轉變、首次公開招股活動的驟增而令郵件(如上市公司寄予股東的公司年報)數量上升、市場競爭等。

7. 基於上述原因，香港郵政需要維持一支由公務員與非公務員合約僱員組成的工作隊伍，確保該署得以靈活和有效地回應不斷轉變的服務需求和營商環境。基於同樣原因，我們認為以全年十二個月來比較香港郵政所僱用的 1 055 名非公務員合約僱員在合約內訂明的工時和全年的實際工時較為恰當，我們已就二零零六年的情況進行了這項統計，詳情載列於附件 C。同時，因應委員在上次事務委員會會議上要求當局提供的數據，附件 D 載列了二零零六年十二月的統計數字。

不把部分非公務員合約僱員崗位轉為公務員職位的原因

衛生署

8. 衛生署在二零零六年三月三十一日聘用了 277 名健康監察助理，在各陸路出入境管制站為旅客量度體溫。這項服務的需求波動很大，視乎香港面對的傳染病威脅有多嚴重而定。例如，這項安排最初由二零零三年四月起推行，但曾在二零零五年四月撤銷，又於二零零五年十一月再次實施。因此，這些崗位不宜轉為公務員職位。

教育統籌局

9. 教育統籌局總部在二零零六年三月三十一日聘用了 138 名文員和 22 名雜工，主要就各項教育改革措施的推行提供文書和一般支援。這些教育改革措施，如校本支援服務計劃和新高中學制改革等，均屬有時限性或屬短期性質。由於改革措施推陳出新，並非長期推行，因此，在員工組合和聘任期方面，有需要維持足夠的靈活性。

康樂及文化事務署

10. 康樂及文化事務署(康文署)在二零零六年三月三十一日聘用了 471 名圖書館主任／助理員，負責在公共圖書館提供前線和支援服務。隨著科技的進步(例如把無線射頻科技應用在圖書館的運作上)、圖書館服務的發展，以及非公務員合約僱員僱用情況的檢討，康文署認為有需要參考一些先進國家在管理公共圖書館方面的經驗，以期更有效地提供前線圖書館服務和調配人手。康文署已委託效率促進組，就現時公共圖書館前線和支援服務的提供模式進行檢討。有關檢討會在二零零七年年尾／二零零八年年初完成，所得結果或會對公共圖書館的人手需求有所影響。另外，康文署在二零零六年三月三十一日也聘用了兩名圖書館助理館長，負責公共博物館的目錄編製服務。當局現時正在檢討公共博物館的管理模式，待有關檢討完成後，便會決定應否把該兩個非公務員合約僱員崗位轉為公務員職位。

公務員事務局

二零零七年二月

非公務員合約僱員的聘用情況
(截至2006年3月31日)

(I) 機電工程署

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數
(1) 應付有時限、短期或季節性的服務需求	合約技術員/技工學徒	94
	高級人力資源管理主任	1
	小計	95
(2) 應付服務方式正待檢討或有可能改變的情況	審計助理	1
	綜合支援主任	6
	小計	7
(3) 應付受市場波動影響的服務需求	合約助理督察	106
	合約技工	417
	合約客戶服務主任	13
	合約工程師/助理合約工程師	45
	合約技術主任	10
	合約工人	10
	合約監工/技術員	214
	綜合支援主任/助理	64
	資訊科技經理	4
	駐場舞台監督	2
	高級資訊科技主任/資訊科技主任	29
	高級硬件系統主任/硬件系統主任	23
	小計	937
(4) 應付需要從市場招攬具備特定範疇最新專業知識人才的服務需求	部別安全主任	6
	資訊科技主任	4
	管理支援主任	5
	小計	15
總計		1054

非公務員合約僱員的聘用情況
(截至2006年3月31日)

(II) 食物環境衛生署

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數
(1) 應付有時限、短期或季節性的服	行政助理	30
	合約司機	24
	環境滋擾調查員	19
	文員	6
	統計助理	1
	小計	80
(2) 應付工作時數少於公務員的規定 工作時數的服務	調查主任	2
	小計	2
(3) 應付服務方式正待檢討或有可能 改變的情況	行政助理	19
	屋宇裝備工程師	1
	合約司機	11
	文員	2
	街市助理	111
	工作安全主任	1
	工人	147
小計	292	
(4) 應付需要從市場招攬具備特定範 疇最新專業知識人才的服務需求	食物安全主任	1
	街市經理/助理街市經理	5
	小計	6
總計		380

非公務員合約僱員的聘用情況
(截至2006年3月31日)

(III) 社會福利署

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數
(1) 應付有時限、短期或季節性的服務需求	會計助理	1
	技工	1
	總資訊科技經理	1
	合約臨床心理學家	1
	辦公室事務助理 / 支援助理	80
	雜工	2
	活動主任	1
	合約計劃助理 / 主任	8
	項目管理助理 / 主任	4
	合約項目計劃支援主任	2
	註冊護士	2
	研究主任	1
	統計助理	5
	翻譯主任	1
	青年大使	16
小計	126	
(2) 應付服務方式正待檢討或有可能改變的情況	護理助理	5
	社區工作幹事	133
	就業援助主任	199
	活動助理	135
	產業看管員 / 保安員	13
	小計	485
(3) 應付需要從市場招攬具備特定範疇最新專業知識人才的服務需求	業務經理	3
	行政助理 (市場顧問辦事處)	1
	資訊科技主任	3
	市場拓展助理 / 主任	2
	市場總監	1
	推廣支援經理 / 推廣支援助理	13
	項目統籌員	2
	項目計劃主任	3
	電腦技術支援助理	3
小計	31	
總計		642

非公務員合約僱員的聘用情況
(截至2006年3月31日)

(IV) 屋宇署

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數
應付有時限、短期或季節性的服務需求	行政助理	4
	助理資訊科技主任	2
	屋宇安全助理	184
	屋宇安全主任	160
	合約屋宇測量師	71
	合約文書助理	23
	合約文員	103
	合約結構工程師	47
	合約測量主任	103
	合約技術主任	67
	合約翻譯主任	1
	資訊科技主任	3
	宣傳助理	2
	品質控制助理	9
系統支援工程師	2	
總計		781

教育統籌局轄下非公務員合約僱員的薪酬水平
(截至 2006 年 3 月 31 日)

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數	最低薪金	最高薪金	薪金中位數	薪金低於中位數的人數
(1) 應付有時限、短期或季節性的服務需求	會計/核數主任/助理	4	8,150	25,200	8,413	2
	活動統籌員	3	8,375	8,950	8,900	1
	行政助理	69	14,690	17,145	14,885	6
	評審顧問	2	47,000	47,000	47,000	NA
	數據分析統籌員	1	19,900	19,900	19,900	NA
	發展及市場推廣主任	1	30,000	30,000	30,000	NA
	文員	138	7,275	10,505	7,440	1
	雜工	22	6,330	6,330	6,330	NA
	圖書館資訊主任	1	9,840	9,840	9,840	NA
	圖書館發展主任	3	30,000	30,000	30,000	NA
	項目助理	29	8,350	18,960	9,845	12
	項目發展主任	5	19,800	39,000	20,800	1
	項目經理/總監	2	34,800	61,355	48,078	1
	項目主任/統籌	76	9,000	77,435	20,800	34
	推廣助理	3	13,830	14,695	13,830	-
	推廣主任	1	22,300	22,300	22,300	NA
	招聘主任	1	23,000	23,000	23,000	NA
	研究主任/助理	50	11,170	28,960	14,690	18
	學校審計師	2	30,000	31,300	30,650	1
	學校發展主任	9	24,000	24,000	24,000	NA
	學校支援主任	3	24,000	24,000	24,000	NA
	半熟練工人	1	7,445	7,445	7,445	NA
	高級行政助理/經理	14	25,000	75,000	30,000	1
	律師	1	31,804	31,804	31,804	NA
	科目專家	2	25,200	27,600	26,400	1
	教學資源主任	1	21,000	21,000	21,000	NA
技術員	1	11,000	11,000	11,000	NA	
試卷製作助理	6	16,165	19,900	17,083	3	
	小計	451				82
(2) 應付工作時數少於公務員的規定工作時數的服務需求	助理行動指揮	1	18,604	18,604	18,604	NA
	助理行動主任	5	9,305	9,305	9,305	NA
	兼職高級發展主任	2	26,650	26,650	26,650	NA
	小計	8				NA

受僱原因	非公務員合約僱員工作崗位名稱	人數	最低薪金	最高薪金	薪金中位數	薪金低於中位數的人數
(3) 應付服務方式正待檢討或有可能改變的情況	行政助理	3	14,885	14,885	14,885	NA
	助理資訊科技主任	12	10,000	15,500	15,500	2
	數據分析程式員	1	22,525	22,525	22,525	NA
	副中心經理	1	31,745	31,745	31,745	NA
	文員	6	7,440	7,440	7,440	NA
	雜工	4	6,330	6,330	6,330	NA
	資訊科技/電腦主任	21	11,170	29,000	19,800	4
	項目主任/助理	11	8,000	56,700	17,140	3
	津貼主任	3	8,900	8,900	8,900	NA
	支援服務助理	6	9,000	9,000	9,000	NA
	技術員	4	9,305	16,000	9,305	-
	伺服器系統管理員	1	9,840	9,840	9,840	NA
		小計	73			
(4) 因應校本管理政策下官立學校的特殊運作需求	會計文員/助理	5	8,675	10,240	9,690	2
	行政助理	12	9,300	15,450	10,653	6
	文員/助理	157	5000 *	9,300	7,440	14
	雜工	186	6,330	6,330	6,330	NA
	資訊科技技術員/助理	18	6,000	9,800	9,305	7
	實驗室技術員	4	8,335	25,340	16,235	2
	輔導助理	19	9,840	9,840	9,840	NA
	半熟練工人	57	6,840	7,445	7,445	1
	熟練工人	4	10,010	10,010	10,010	NA
	教學助理	171	8,375	10,240	9,305	46
	技術支援服務主任	36	8,000	9,628	9,435	18
工場技術員	3	6,000	7,500	7,500	1	
	小計	672				97
	總計	1,204				188

NA: 不適用於個別只得一人擔任或所有僱員收取相同薪酬的崗位

* : 涉及一名非公務員合約員工，該員工並未持有相關的學歷要求

二零零六年香港郵政非公務員合約員工工作時數統計

非公務員合約崗位	2006年 1月至12月的 員工人數	合約訂明的 每周工時	實際工時 不超出 合約訂明的 每周工時的 員工百分比	實際工時 超出 合約訂明的 每周工時的 員工百分比	每周工作超出40小時的個案		
					涉及員工人數 (情況每周不同)	有關員工 每周工作的 平均工時	有關員工全年的 平均工作周數
合約客戶服務員 時薪	6 - 12	18 - 36	100%	0%	0	-	-
合約郵件抽樣調查員 日薪 *	2 - 3	32 - 48	100%	0%	1 - 2	42 小時	3.5 星期
合約運作助理員 日薪 *	2	32 - 48	100%	0%	1 - 2	42 小時	38 星期
時薪	5 - 11	18 - 36	100%	0%	0	-	-
合約揀信組助理 日薪 *	4	32 - 48	100%	0%	2 - 4	42.2 小時	36.3 星期
時薪	338 - 495	18 - 36	92.9%	7.1% (註 1)	1 - 67	47.1 小時	6.8 星期
合約工人 日薪 *	167 - 282	32 - 48	98.5%	1.5%	2 - 200	42.2 小時	20.1 星期
時薪	97 - 131	18 - 36	86.4%	13.6% (註 1)	3 - 19	48.7 小時	12.4 星期
兼職揀信員 時薪	145 - 192	18 - 24	70.6%	29.4% (註 2)	1 - 19	47.9 小時	7.2 星期

* 非公務員合約日薪員工在合約內訂明的工作時數為每周 4至6日，每日8小時。

註 1:

在二零零六年，非公務員合約時薪員工的實際工時超出合約訂明的每周工時的百分比較高，主要是由於在一、四、七、十月政府發出差餉繳款通知書，以及十二月臨近聖誕，香港郵政需要大量人手處理急遽上升的郵件量。此外，市場上公開招股活動頻仍，上市公司大量投寄年報，亦相應推高了四/五月間的郵件量。

註 2:

兼職揀信員乃香港郵政在政府引入非公務員合約僱員計劃前聘請的臨時僱員，工作性質與現時根據非公務員合約僱員計劃聘用的合約揀信組助理相若。基於歷史原因，兼職揀信員在合約內訂明的每周工時介乎18至24小時。每當郵件量突增時，無論是兼職揀信員或是合約揀信組助理，都會被安排輪流超時工作，機會平等。這解釋了為何兼職揀信員的實際工時超出合約訂明的每周工時的百分比較高。不過，在2006年只有小部分的兼職揀信員需要每周工作超出40小時，而且超時工作的情況在全年中只維持很短的時期。

二零零六年十二月香港郵政非公務員合約員工工作時數統計

非公務員合約崗位	2006年12月 員工人數	合約訂明的 每周工時	實際工時 不超出 合約訂明的 每周工時的 員工百分比	實際工時 超出 合約訂明的 每周工時的 員工百分比	每周工作超出 40小時的個案		
					涉及員工人數 (情況每周不同)	有關員工 每周工作的平 均工時	有關員工 在2006年12月的 平均工作周數
合約客戶服務員							
時薪	10 - 11	18 - 36	100%	0%	0	-	-
合約郵件抽樣調查員							
日薪*	3	32 - 48	100%	0%	0	-	-
合約運作助理員							
日薪*	2	32 - 48	100%	0%	1 - 2	42 小時	3.5 星期
時薪	5 - 6	18 - 36	100%	0%	0	-	-
合約揀信組助理							
日薪*	4	32 - 48	100%	0%	4	42.1 小時	4 星期
時薪	485 - 495	18 - 36	87.6%	12.4%	3 - 54	47.5 小時	2.4 星期
合約工人							
日薪*	262 - 282	32 - 48	98.5%	1.5%	9 - 200	42.1 小時	2.8 星期
時薪	128 - 131	18 - 36	82.9%	17.1%	3 - 15	49.2 小時	2.7 星期
兼職揀信員							
時薪	183	18 - 24	61%	39% (註)	2 - 18	47.4 小時	1.9 星期

* 非公務員合約日薪員工在合約內訂明的工作時數為每周 4至6日，每日8小時。

註:

兼職揀信員乃香港郵政在政府引入非公務員合約僱員計劃前聘請的臨時僱員，工作性質與現時根據非公務員合約僱員計劃聘用的合約揀信組助理相若。基於歷史原因，兼職揀信員在合約內訂明的每周工時介乎 18 至24小時。每當郵件量突增時，無論是兼職揀信員或是合約揀信組助理，都會被安排輪流超時工作，機會平等。這解釋了為何兼職揀信員的實際工時超出合約訂明的每周工時的百分比較高。