

立法會公務員及資助機構員工事務委員會 公務員培訓及發展概況

目的

本文件闡述公務員事務局為公務員提供培訓和發展的概況。

概況

2. 政府致力為公務員提供學習機會，讓他們具備所需技能、知識和工作態度，為公眾提供優質服務。

3. 各局／部門為員工提供專業訓練，以配合個別工作崗位的需要。公務員事務局轄下的公務員培訓處(“培訓處”)則針對公務員的共同培訓需要提供領導及管理、語文及溝通、國情和《基本法》等課程。此外，培訓處亦負責制訂有關培訓和表現管理的政策，並就人力資源管理事宜，為各局／部門提供顧問諮詢服務，以及在政府內推廣持續進修的文化。

4. 二零一五至一六年度，公務員事務局在預算中預留6,740萬元，以提供培訓課程和服務。培訓處的目標是在二零一五年，為約58 600名公務員舉辦訓練課程、研討會及工作坊，為各局／部門提供約270項有關培訓及人力資源管理的顧問項目，以及吸引約595 000人次瀏覽公務員易學網(“易學網”)。下文簡介培訓處的主要工作。

領導及管理發展

5. 培訓處除了協助各局／部門為公務員制訂領導發展策略和物色合適的培訓機會外，也和各大學和院校合作舉辦管理課程。

領導發展課程

6. 為培養中、高級公務員的領導能力，培訓處舉辦一系列重點課程，包括為首長級人員舉辦為期九天的“高層領導培訓課程”、為總薪級表第45至49點的高級人員舉辦為期三周的“公共行政領袖實踐課程”、為總薪級表第38至44點的人員舉辦為期13天的“創意領導培訓課程”，以及為總薪級表第27至37點的人員舉辦為期十天的“領導才能基要課程”。以上課程的核心內容包括公營部門領導、政策制訂及推行、公眾參與策略、與立法會協作、公共服務創新、與傳媒溝通及管理變革等。培訓處亦安排公務員修讀本地及海外院校舉辦的相類課程，例如由香港科技大學與英國牛津大學合辦的“公共政策領導才能培訓課程”，以及由芝加哥大學布思商學院香港分校舉辦的“領導高效機構課程”。

7. 培訓處在二零一五年舉辦不同的工作坊，由知名學者及專家主持，為期最長兩天，主題包括公營部門責任、社會創新、人事管理、談判、社交媒體及危機回應。我們預計至二零一五年年底會有約2 750名公務員參加上述課程。

暫駐計劃及海外進修

8. 除了傳統的課堂訓練外，我們亦安排高級公務員參加暫駐計劃，以擴闊視野。暫駐機構包括決策局，以及多個區域及國際組織，例如亞太區經濟合作組織秘書處、經濟合作及發展組織及財務特別行動組織。培訓處也資助公務員到著名院校（例如哈佛大學、牛津大學、倫敦大學和加州大學洛杉磯分校）修讀高級行政管理課程，課程為期一周至一年不等。我們預計至二零一五年年底會有約50名公務員參加上述計劃或課程。

管理及溝通課程

9. 培訓處為各級公務員舉辦管理及溝通技巧課程，以下簡介其中例子：

- (a) 新聘人員入職課程，內容涵蓋公務員的誠信操守和核心價值；
- (b) 研討會，內容涵蓋有關平等機會的法例和指引；性別、種族和文化敏感度；殘疾歧視；以及在政府場所推行無障礙通行措施；

- (c) 有關督導人員管理責任，以及啓導和輔導技巧的課程；
- (d) 有關工作表現管理，以及在公務員團隊中推廣良好工作表現管理方法的課程；
- (e) 有關提升顧客服務質素、處理公眾投訴和糾紛，及壓力管理和維持良好心理質素的課程；以及
- (f) 英文、中文、普通話和溝通技巧課程，以配合公務員在一般工作環境及個別崗位執行職務的需要。

我們預計至二零一五年年底會有約42 800名公務員參加上述課程。

國家事務研習及《基本法》培訓課程

10. 鑑於中國在世界舞台上的影響力日增，加上與香港主要貿易伙伴之間的相互關係微妙，我們必須熟悉國家的宏觀發展情況。與此同時，跨界基建項目及地區協作計劃亦預示香港與內地的連繫將更形密切。為此，廣泛參與和加強相互了解至為重要。香港吸引海外人才和投資，並不單靠地理和體制上的優勢。香港是一個增長迅速和具發展潛力的市場，在各方面都有能力為尋找機遇的企業家和投資者提供有效的平台，這也是香港吸引海外人才和投資的有利條件。

11. 鑑於上文所述，公務員必須留意內地的社會和經濟情況，認識可能影響香港的國家社會經濟策略和計劃，並掌握最新的資料。要維持香港相對於鄰近城市的優勢，我們必須提升公務員的能力，讓他們藉着溝通對話深入參與，吸收實際經驗。這對維持香港的領先商業中心地位，以及開拓新領域，推動長遠經濟發展，極為重要。

內地的國家事務研習課程

12. 培訓處與內地知名院校和大學合作，舉辦國家事務研習課程，課程為期七至十七天，內容包括課堂學習和實地考察。首長級人員會到國家行政學院參加課程，而總薪級表第45點或以上的高級公務員則參加清華大學或北京大學為他們設計的課程。

至於總薪級表第34至44點的人員，我們委託了暨南大學、南京大學和浙江大學為他們舉辦為期一周的課程。此外，我們又委託中國外交學院為總薪級表第45點或以上的公務員舉辦為期九天的國際關係及外交事務課程。我們預計至二零一五年年底會有約650名公務員參加上述課程。

本地的國家事務研討會

13. 此外，我們與本地和內地機構合作，在香港舉辦研討會，探討的課題包括“當前國際形勢及中國外交”和“自貿區擴展對香港帶來的機遇與挑戰”。我們預計至二零一五年年底會有約6 300名公務員參加上述研討會。

專題考察及公務員交流計劃

14. 我們每年都為總薪級表第34點及以上的公務員舉辦兩次為期七天的專題考察。二零一五年的課題為“核能與新能源”及“自然保育與水資源管理”。此外，我們在二零零二年開始與內地合辦公務員交流計劃。參與計劃的特區政府人員為總薪級表第45至49點的公務員，而內地來港交流的人員則屬處長級或副處長級的官員。交流計劃的目的是讓兩地公務員就城市規劃、交通管理、公共房屋、衛生和食物安全、商貿、資訊科技、文化藝術等方面的公共服務分享經驗，了解對方工作的局限、當地的問題，以及現行的措施。我們預計至二零一五年年底會有約50名公務員參加上述活動。

《基本法》培訓

15. 我們為公務員在入職後的不同階段提供專設的《基本法》課程—為新入職公務員而設的基礎課程，介紹《基本法》的重要概念及條文；為總薪級表第34點及以上的公務員而設的課程，則通過近期的法庭案例加強他們對《基本法》的認識；以及一些為個別局／部門度身設計的課程。二零一五年，為配合《基本法》頒布25周年，我們舉辦了一系列《基本法》講座和巡迴展覽。我們預計至二零一五年年底會有約6 000名公務員參加有關課程。

人力資源管理的顧問服務

16. 培訓處為個別局／部門提供顧問諮詢服務和技術支援，以分析培訓需要、制訂培訓發展計劃，以及為員工舉辦度身設計的培訓課程及活動。我們也為各局／部門主持工作坊和集思會，協助他們確立抱負及使命宣言、規劃業務策略、建立團隊精神，以及加強內部溝通。

17. 我們協助各局／部門建立和推行以才能為本的工作表現管理制度，並舉辦經驗交流會，介紹人力資源管理方面的良好規範，並就如何栽培優秀人員和推行接任計劃提供意見。

其他措施

18. 我們鼓勵公務員利用多元化的學習機會，不斷提升工作能力和服務水平。

網上學習資源

19. 我們透過易學網為公務員提供網上學習途徑。易學網提供約2 250項學習資源，包括網上課程、文章、錄像片段、圖書館館藏資料、學習錦囊、書摘和刊物、指引和良好範例、參考材料等。此外，我們又在易學網設立多個專題網站，例如以高層人員為對象的“首長級公務員進修園地”、提供內地事務及《基本法》相關資訊的“國情研習網”，以及分享良好範例的“優質公共服務”網站。易學網還載有豐富的英文、中文及普通話學習資源，而目前亦有23個局／部門將總數超過150項有關其負責範疇的資料上載到易學網，供屬下人員使用。

財政資助

20. 公務員在公餘修讀與工作有關的培訓課程，均可在修畢課程後申請發還學費。二零一四至一五年度，這方面的總開支約為600萬元。此外，培訓處亦設有前線員工培訓資助計劃，鼓勵起薪點在總薪級表第16點或以下的初級人員終身學習。這項計劃的最高資助額為每人每年6,000元，以三項課程為限。公務員事務局已就二零一五至一六年度的培訓資助計劃預留約200萬元，為約600宗申請提供資助。

未來路向

21. 我們會因應不斷轉變的情況，持續檢討各項培訓計劃，並加強為各局／部門提供顧問諮詢服務，以應付新的需求和挑戰。

公務員事務局
二零一五年十二月